



PLEMENÁRSKE SLUŽBY SLOVENSKEJ REPUBLIKY, štátny podnik,

Starohájska 29, 852 27 BRATISLAVA, pssrba@pssr.sk, www.pssr.sk

V Ý Z V A

na predkladanie ponúk

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“)

1. Úradný názov verejného obstarávateľa: (ďalej VO/O)

Plemenárske služby Slovenskej republiky, štátny podnik (v skr. Plemenárske služby SR, š.p.)

IČO: 36 856 096

Sídlo a poštová adresa: Starohájska 29,
852 27 Bratislava

Štát : SK

Kontaktná osoba: Mgr. Anna Mackovychová , poverená výkonom funkcie riaditeľa,
Ing. Peter Puš- referent

Email: annamackovychova@pssr.sk, peterpus@pssr.sk

Webové sídlo : <http://pssr.sk/index.php/sk/verejne-obstaravanie/>

2. Názov zákazky: Obnova a zateplenie plochej strechy prevádzkovej budovy v Nitre – Lužianky

3. Predpokladaná hodnota zákazky: 125 320,43 EUR bez DPH

4. Opis predmetu zákazky :

Predmetom zákazky je obnova a zateplenie plochej strechy obchodno – prevádzkovej budovy v Nitre – Lužianky, ktorá bola poškodená v dôsledku nepredvídateľnej okolnosti. Vplyvom super celulárnej búrky bola pôvodná strecha odtrhnutá. Pre zabránenie ďalšieho poškodenia majetku bolo vykonané provízorne prekrytie strechy. Bližšia špecifikácia a predmetu zákazky je uvedená v krycom liste rozpočtu, ktorý tvorí prílohu č. 1. výzvy, vypracovanom na základe projektovej dokumentácii, ktorá je k nahliadnutiu u verejného obstarávateľa.

5. Druh zákazky: stavebné práce

6. Kód CPV: 45 000000 -7 Stavebné práce

7. Výsledok verejného obstarávania : Zmluva, ktorú úspešný uchádzač predloží do 5 dní od písomného vyzvania.

8. Požadovaná lehota, resp. trvanie objednávky/zmluvy:

Výsledkom verejného obstarávania bude Zmluva zaslaná úspešnému uchádzačovi. Termín poskytnutia stavebných prác **do 3 kalendárnych týždňov** od podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom podľa zmluvy.



9. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:

9.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastného rozpočtu. Cenu za predmet zákazky uhradí verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bezhotovostným platobným stykom. Predložená faktúra bude vystavená na základe preberacieho protokolu potvrdeného kontaktnou osobou Objednávateľa.

9.2 Splatnosť faktúry je 30 dní od jej preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi. Platobná povinnosť verejného obstarávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet úspešného uchádzača. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, alebo ak nebude po stránke vecnej či formálnej správne vystavená, bude vrátená na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne doplnenej alebo prepracovanej faktúry.

9.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.

10. Podmienky účasti

10.1. OSOBNÉ POSTAVENIE

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia - § 32 ZoVO

10.1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO. Ich splnenie uchádzač, alebo každý člen skupiny dodávateľov voči verejnému obstarávateľovi nepreukazuje.

10.1.2 Verejný obstarávateľ si splnenie podmienok účasti osobného postavenia overí na portáli www.oversi.gov.sk alebo v zozname hospodárskych subjektov vedeným Úradom pre verejné obstarávanie a v Registri osôb so zákazom vedeným Úradom pre verejné obstarávanie.

10.1.3 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO.

Odôvodnenie primeranosti podmienok účasti:

Požiadavka bola stanovená v súlade s platnou legislatívou.

10.2. Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia – § 33 ZoVO

Nevyžaduje sa.

10.3 Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti - § 34 ZoVO

10.3.1 Uchádzač na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b. ZoVO musí vo svojej ponuke uviesť zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený



PLEMENÁRSKE SLUŽBY SLOVENSKEJ REPUBLIKY, štátny podnik,

Starohájska 29, 852 27 BRATISLAVA, pssrba@pssr.sk, www.pssr.sk

potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok.

Dokladom je referencia alebo prostredníctvom iných dokladov ako je referencia, a to v prípadoch, ak referencia nie je z rôznych dôvodov vyhotovená (aj bez zavinenia dotknutého hospodárskeho subjektu)

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže, že za predchádzajúce päť rokov do dňa zverejnenia tejto výzvy na webovom zrealizoval minimálne 1 rovnakú, alebo porovnateľnú zákazku, tzn. Rekonštrukcia, oprava a zateplenie plochých striech.

10.3.2 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi, alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač čestným vyhlásením alebo písomnou zmluvou uzatvorenou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú a odbornú spôsobilosť. Z čestného vyhlásenia alebo písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7;

Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Ak uchádzač nepredloží doklady podľa bodu 10. 3 výzvy na predkladanie ponúk a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplnenia v zmysle ZoVO, nebude jeho ponuka zaradená do vyhodnotenia.

11. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH.

Uchádzač **musí predložiť :**

Vyplnený krycí list rozpočtu t. j. vyplnenú Prílohu č. 1. tejto výzvy podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Návrh na plnenie kritérií, t. j. vyplnenú Prílohu č. 2. tejto výzvy podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

(Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní a v ponuke uvedie cenu celkom.)



12. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: 23.9.2022 o 14.00 hod.

13. Miesto a spôsob predloženia ponúk:

Ponuka sa predkladá v písomnej forme v nepriehľadnej, uzatvorenej obálke poštou, alebo osobne.

13.1 Ponuka je potrebné doručiť na adresu:

Plemenárske služby Slovenskej republiky, štátny podnik

Sekretariát

Starohájska 29,

852 27 Bratislava

13.2 Na obálke treba uviesť heslo: „**Obnova a zateplenie plochej strechy prevádzkovej budovy v Nitre – Lužianky - Cenová ponuka** “
Neotvárať !

14. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky:

Štátny jazyk, slovenský jazyk. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.

15. Obsah ponuky:

Ponuka musí obsahovať sken nasledovných dokladov/dokumentov:

15.1 Doklady/dokumenty podľa bodu 10.3

15.2 Návrh na plnenie kritérií (Príloha č. 1.) podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača vrátane identifikačných údajov ako sken originálu.

15.3 Návrh zmluvy vyhotovenej uchádzačom.

15.4 Splnomocnenie pre osobu, ktorá je oprávnená podpisovať ponuku za uchádzača (ak sa uplatňuje).

Ak uchádzač nepredloží všetky doklady a dokumenty podľa bodov 15.1 – 15.4 tejto výzvy a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplnenia v zmysle ZoVO, **nebude** jeho ponuka zaradená do hodnotenia.

16. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk:

06.09.2022

17. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané:

Dátum : do 30.10.2022



18. Otváranie a vyhodnotenie cenových ponúk

18.1. Dátum otvárania a vyhodnotenia cenových ponúk

26.09.2022 o 14.00

18.2. Spôsob otvárania a vyhodnotenia cenových ponúk

Neverejný, 4 členná výberová komisia

19. Spôsob oznámenia výsledkov verejného obstarávania

Verejný obstarávateľ v lehote do 3 pracovných dní písomne oboznámi všetkých záujemcov/ uchádzačov o výsledkoch verejného obstarávania.

20. Ďalšie informácie:

20.1 Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami, alebo uchádzačmi ohľadom vysvetľovania podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených vo výzve na predloženie cenovej ponuky alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk sa bude uskutočňovať iba v štátnom (slovenskom) jazyku.

20.2 Prípadné nejasnosti je možné konzultovať s kontaktnou osobou: e-mail:

peterpus@pssr.sk, annamackovychova@pssr.sk

20.3. Uchádzač má právo požiadať o nahliadnutie do projektovej dokumentácie v sídle uchádzača. V prípade záujmu je potrebné požiadať 1 deň vopred u peterpus@pssr.sk

20.4. Uchádzač má právo požiadať o obhliadku miesta realizácie V prípade záujmu je potrebné požiadať 1 deň vopred u lenkamlynekova@pssr.sk

20.5. Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch od 8.00 hod. do 15.00 hod., úradné hodiny – podateľňa/ sekretariát: **Pondelok - Piatok: od 8.00 do 14.00 hod., obedňajšia prestávka: od 11.45 do 12.15 hod.**

20.6. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

20.7. Verejný obstarávateľ vymenuje výberovú komisiu, ktorá vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý sa návrhom na plnenie kritéria umiestnil na prvom (1) mieste v poradí uchádzačov a to z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky a označí jeho ponuku za úspešnú. Vyhodnotenie ponúk je neverejnú.

20.8. Ak úspešný uchádzač odmietne podpísať zmluvu v lehote stanovenej verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuku uchádzača, ktorý nebol z verejného obstarávania vylúčený a ktorý sa umiestnil na ďalšom mieste v poradí uchádzačov a to z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.

20.9. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejnú obstarávanie v prípade ak:

- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto Výzve
- sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto verejnú obstarávanie vyhlásené;
- ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky;
- nebola predložená ani jedna ponuka.



PLEMENÁRSKE SLUŽBY SLOVENSKEJ REPUBLIKY, štátny podnik,

Starohájska 29, 852 27 BRATISLAVA, pssrba@pssr.sk, www.pssr.sk

21. Obhliadka miesta:

21.1 Verejný obstarávateľ odporúča obhliadku miesta plnenia za účelom overenia a získania potrebných informácií nevyhnutných na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou znáša výlučne záujemca, resp. uchádzač.

21.2 Na obhliadku je potrebné sa **prihlásiť minimálne 1 pracovný deň vopred do 15:00 hod.** u kontaktnej osoby verejného obstarávateľa e-mailom na: lenkamlynekova@pssr.sk

Prílohy k Výzve na predkladanie ponúk:

Príloha č. 1. – Krycí list rozpočtu

Príloha č. 2. - Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk